

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №1»  
(МБОУ «Гимназия №1»)



«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель ПК  
О.А. Поспехова  
«29» декабря 2020

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель  
Управляющего Совета  
В.П.Джек  
«29» декабря 2020



«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. директора гимназии  
Н.Ю.Петрова  
«29» декабря 2020

«Утверждено»  
Приказ № 502 от 29.12.2020  
«О внесении изменений в  
Положение об организации  
питания обучающихся  
в МБОУ «Гимназия №1».

**Положение  
об организации питания обучающихся  
в МБОУ «Гимназия №1»**

**КОПИЯ ВЕРНА**

г. Нижневартовск  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об организации питания обучающихся в МБОУ «Гимназия №1» (Далее - Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в общеобразовательной организации, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания детей, регулирует отношения между администрацией Гимназии и родителями (законными представителями).

1.2. Данное Положение разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного горячего питания в Гимназии, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.2. Данное Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федерального закона от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Федерального закона от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- Закон ХМАО-Югры от 30.01.2016г. №4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в ХМАО\_Югре»;
- Постановления Правительства Ханты-мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа»;
- О внесении изменений от 31.08.2020 №769 в Постановления администрации города Нижневартовска от 21.01.2019 №31 «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска» (с изменениями от 20.04.2020г. № 347);

- Устав МБОУ «Гимназия №1».

1.3. Основными задачами при организации питания в образовательной организации, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся в общеобразовательной организации;
- порядок организации питания в Гимназии;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МБОУ «Гимназия №1» и в обязательном порядке утверждается директором Гимназии.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации по организации питания обучающихся.

1.7. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются директором общеобразовательного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Основные цели и задачи организации питания в Гимназии**

2.1. Обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.5. Социальная поддержка детей из семей льготной категории.

2.6. Модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.

2.7. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

### **3. Общие принципы организации питания в Гимназии**

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности общеобразовательной организации.

3.2. Администрация Гимназии осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями, с целью организации питания школьников на платной или льготной основе.

3.3. Администрация МБОУ «Гимназия №1» обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4. Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед), для посещающих ГПД – полдник, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции.

3.5. Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются трехразовым питанием (завтрак, обед и полдник) в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.6. Питание в Гимназии организовано на основе примерного циклического меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных организаций, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции, разработанного организатором питания, согласованного в органах Роспотребнадзора.

3.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.8. Организацию питания в МБОУ «Гимназия №1» осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников Гимназии на текущий учебный год.

3.9. Ответственность за организацию питания в образовательной организации несет директор.

### **4. Порядок организации питания в общеобразовательном учреждении**

4.1. Питание обучающихся Гимназии осуществляется в столовой образовательной организации.

4.2. Порядок и режим организации питания на учебный год утверждается приказом директора Гимназии в начале каждого учебного года.

4.3. Финансовое обеспечение питанием обучающихся осуществляется:

За счет средств бюджета ХМАО-Югры оказывается социальная поддержка обучающимся, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья), детей-инвалидов, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации в соответствии с нормативными правовыми актами ХМАО-Югры.

- За счёт средств бюджета города осуществляется обеспечение питания обучающихся (5-11 классов) в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации в размере 44 рублей в день на одного обучающегося 5-11 классов, за исключением отдельных категорий обучающихся.
- За счет средств бюджета (субвенции) ХМАО-Югры и городского бюджета осуществляется обеспечение питанием обучающихся 1-4 классов в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации в размере 102.60 рублей в день на одного обучающегося 1-4 классов, за исключением отдельных категорий обучающихся.

Родители самостоятельно выбирают вид питания (только завтрак, завтрак и обед, завтрак, обед и полдник) и вносят (при необходимости) доплату, в соответствии с выбранным видом питания.

4.4. Родители (законные представители) один раз на весь период заключают трехсторонний договор между Гимназией, родителями и фирмой-организатором питания, с использованием системы безналичной оплаты.

4.5. Лицо, ответственное за организацию питания:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися горячих завтраков по классам;
- уточняет количество и персонифицированный список детей льготной категории семей, в соответствии с Постановлением №59-п и предоставленными Центром социальных выплат документами;
- формирует списки обучающихся для предоставления льготного питания;
- предоставляет указанные списки в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;
- формирует списки обучающихся для предоставления диетпитания, издает приказ;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;



- вносит предложения по улучшению питания.

#### 4.6. Классные руководители общеобразовательного учреждения:

- ежедневно представляют заявку на питание на фактическое количество обучающихся в учебный день;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися питания;
- ежемесячно представляют лицу, ответственному за организацию питания, данные о фактическом количестве приемов пищи по обучающимся класса;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся.
- доводят до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) стоимость родительской доплаты за питание и режим организации питания.

4.7. Ответственный дежурный по Гимназии (дежурный администратор) обеспечивает дежурство классных руководителей в помещении столовой. Дежурные классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

### **5. Порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе**

5.1. Предоставление льготного питания осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих право на льготное питание (по форме).

5.2. Заявление, по установленной форме, о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно и действует до 31 мая текущего учебного года.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся, подавшие заявление, самостоятельно предоставляют сведения, являющихся основанием для назначения льготного питания в Центр социальных выплат города.

5.4. Обучающимся льготных категорий, имеющим право на льготное питание по нескольким основаниям, льготное питание назначается по одному из них, предусматривающему более длительный размер действия льготы на питание.

5.5. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на льготной основе, устанавливается в соответствии с нормами законодательства.

5.6. Льготное питание предоставляется обучающимся в дни посещения Гимназии, в том числе во время проведения мероприятий за пределами общеобразовательной организации согласно образовательной программе.

- 5.7. Классные руководители, сопровождают обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденным спискам.
- 5.8. Организация питания обучающихся на льготной основе осуществляется лицом, ответственным за организацию питания и регламентируется приказом директора Гимназии «Об организации обеспечения питанием обучающихся льготной категории».
- 5.9. Организация диетического питания обучающимся с заболеваниями осуществляется по заявлению родителей, которые прилагают к нему медицинскую справку и регламентируется приказом директора.

## **6. Обеспечение контроля организации питания**

- 6.1. Контроль над организацией питания осуществляет Комиссия по питанию, создаваемая приказом директора Гимназии перед каждой проверкой.
- 6.2. Контроль посещения столовой осуществляет ответственный за организацию питания в образовательной организации.
- 6.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе осуществляет контроль санитарно-технических условий пищеблока и обеденного зала, наличия оборудования, инвентаря и кухонной посуды.
- 6.4. Дежурный классный руководитель в столовой, учителя начальных классов и воспитатели ГПД осуществляют контроль соблюдения детьми правил личной гигиены, поведением детей.
- 6.5. Заведующий производством школьной столовой осуществляет контроль соблюдения персоналом столовой правил личной гигиены, соблюдением санитарных требований, качеством продуктов и приготовленных блюд, придерживается примерного циклического меню, утвержденного Роспотребнадзора.
- 6.6. Проверку качества пищи, объема и выхода приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.
- 6.7. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора Гимназии в составе:

- медицинский работник;
- заведующий производством;
- лицо, ответственное за организацию питания;

Бракеражная комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

- 6.8. Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты лабораторно-технологического

контроля Управления социального питания. Результаты проверки оформляются актом, о чем вносится запись в контрольный журнал.

6.9. Управляющий совет Гимназии так же принимает участие в создании необходимых условий по организации питания обучающихся.

## **7. Организация питания лиц с ОВЗ, детей инвалидов, инвалидов в период проведения ГИА**

7.1. Во время проведения ГИА (государственной итоговой аттестации) для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов в аудиториях организуется горячее питание.

7.2. МБОУ «Гимназия №1» заключает договор на поставку горячего питания с предприятием общественного питания для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов.

7.3. Питание лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов производится по согласованному с медицинским работником меню с учетом особенностей здоровья и противопоказаний для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов.

7.4. Выдача готовой пищи лицам с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам осуществляется только после проведения проверки бракеражной комиссией технологии приготовления, качества блюд и соответствия приготовленного питания согласованному меню.

## **8. Документация**

8.1. Для организации процесса питания детей необходимы следующие документы:

- Положение об организации питания обучающихся;
- Приказ директора, регламентирующий организацию питания обучающихся (с назначением ответственных лиц с возложением на них функций контроля);
- Утвержденный режим питания обучающихся;
- Табель учёта посещаемости столовой;
- Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания, проводимым проверкам.