**Форма наставничества: «Учитель - учитель (педагог – педагог)»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

Форма наставничества: «учитель-учитель». **Ролевая модель**: «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника: Санчило Екатерина Сергеевна,учитель физической культуры

Ф.И.О. и должность наставника:Тумко Артем Николаевич

Срок осуществления плана: с «02» сентября 2024 г. по «25» мая 2025г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Проект, задание** | | **Срок** | | | **Планируемый**  **результат**[[1]](#footnote-0) | **Фактический результат**[[2]](#footnote-1) | **Оценка**  **наставника** | |
| **Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития | | Сентябрь 2024 | | | Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником. |  |  | |
| 1.2. | Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития | | Сентябрь 2024 | | |  |  | |
| 1.3. | Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2. | | Сентябрь 2024 | | | Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей |  |  | |
| **Раздел 2. Вхождение в должность**[[3]](#footnote-2) | | | | | | | | | |
| 2.1. | Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др. | | Сентябрь 2024 | | | Осуществлено знакомство с особен-ностями и направлениями работы ОО в области физической культуры, изучена Программа развития ОО |  |  | |
| 2.2. | Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр. | | Сентябрь 2024 | | | Хорошая ориентация в здании ОО, знание аварийных выходов,изучено помещение физкультурного зала,малого зала,бассейна. |  |  | |
| 2.3. | Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники; педагог-психолог, документовед, бухгалтерия, завхоз и пр. | | Сентябрь-октябрь 2024 | | | Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества |  |  | |
| 2.4. | | Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО. | | Сентябрь 2024 | | Хорошая ориентация по сайту, на стра-ницах ОО в соцсетях «ВК» и «nsportal», изуче-ны правила размещения информации в Интернете |  |  | |
| 2.5. | | Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.) | | Сентябрь-Октябрь 2024 | | Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения |  |  | |
| 2.6. | | Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей. | | В течении года. | | Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей |  |  | |
| 2.7. | | Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса. | | Сентябрь 2024 | | Разработка программы в новом конструкторе ФГОС. |  |  | |
| 2.8. | | Научиться анализировать результаты профессиональной деятельности. | |  | | Изучены и внедрены методы самоанализа планов деятельности педагога. |  |  | |
| Подпись наставника**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | | | | | Подпись наставляемого сотрудника**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |

1. [↑](#footnote-ref-0)
2. [↑](#footnote-ref-1)
3. [↑](#footnote-ref-2)