

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1028600938266,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 23.09.2024 за ГРН 2248600260710



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Приложение  
к приказу департамента  
муниципальной собственности  
и земельных ресурсов  
администрации города  
от 13.09. 2024 № 1796/36-01-П

## ИЗМЕНЕНИЯ

в устав муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Гимназия №1»

### 1. Пункт 1.4 раздела I устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Учредителем бюджетного учреждения является муниципальное образование город Нижневартовск.

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице ее структурных подразделений:

- департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города в соответствии с муниципальным правовым актом администрации города, устанавливающим осуществление прав учредителя в части:

утверждения устава (устава в новой редакции) бюджетного учреждения, внесения в него изменений;

утверждения передаточного акта или разделительного баланса;

назначения ликвидационной комиссии, утверждения промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

рассмотрения и одобрения предложений руководителя бюджетного учреждения о совершении сделок с имуществом бюджетного учреждения в случаях, когда федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется согласие учредителя бюджетного учреждения;

согласования отказа от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком бюджетного учреждения;

- департамента образования администрации города (город Нижневартовск, улица Дзержинского, дом 15/13), именуемого в дальнейшем «учредитель», в части осуществляющей полномочия учредителя в отношении подведомственного бюджетного учреждения, в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации города, нормами действующего законодательства.».

### 2. Абзац второй пункта 3.7 раздела III устава изложить в следующей редакции:

«Режим работы бюджетного учреждения для обучающихся:

1 – 7 классы - по пятидневной учебной неделе;

8 – 11 классы - по шестидневной учебной неделе.».

**3. Пункт 4.7 раздела IV устава изложить в следующей редакции:**

«4.7. Передача бюджетным учреждением имущества в аренду, безвозмездное пользование осуществляется в случае положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, а также по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей (далее - комиссия по оценке последствий принятия решения), о заключении такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.».

**4. Пункт 5.7 раздела V устава изложить в следующей редакции:**

«5.7. Общее собрание (конференция) работников бюджетного учреждения является одним из коллегиальных органов управления бюджетного учреждения. Общее собрание создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности бюджетного учреждения.

Инициатором созыва общего собрания (конференции) работников бюджетного учреждения может быть учредитель бюджетного учреждения, директор бюджетного учреждения, председатель профсоюзной организации бюджетного учреждения.

В состав общего собрания (конференции) работников бюджетного учреждения входят все работники бюджетного учреждения.

Для ведения общего собрания (конференции) работников бюджетного учреждения из его состава избирается председатель и секретарь.

Общее собрание (конференция) работников бюджетного учреждения решает следующие вопросы:

- участие в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждения;
- о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание ее членов;
- о делегировании представителей работников бюджетного учреждения в состав управляющего совета бюджетного учреждения.

Общее собрание (конференция) работников бюджетного учреждения правомочно, если на его заседании присутствует более половины работников. Решения принимаются простым большинством голосов.

Общее собрание (конференция) работников бюджетного учреждения собирается не реже 1 раза в год.

Срок действия полномочий общего собрания (конференции) работников бюджетного учреждения – бессрочно.

Решения общего собрания (конференции) работников бюджетного учреждения (не противоречащие законодательству Российской Федерации) обязательны к исполнению всеми работниками бюджетного учреждения.».

**5. Пункт 5.8 раздела V устава изложить в следующей редакции:**

«5.8. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления бюджетного учреждения. Он обеспечивает развитие и совершенствование образовательно-воспитательной деятельности, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников. Педсовет решает стратегические задачи учебной деятельности, воспитательной работы, управления педагогическим коллективом и развития социального партнерства.

В состав педагогического совета бюджетного учреждения входят по должности все педагогические работники, директор бюджетного учреждения, его заместители.

Работой педагогического совета руководит председатель (директор бюджетного учреждения).

Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием секретаря.

Время, место и повестка заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

Педагогические работники бюджетного учреждения обязаны принимать участие в работе педагогического совета.

К компетенции педагогического совета относятся:

- принятие учебных планов образовательных программ бюджетного учреждения;
- определение даты начала и окончания каникул;
- обсуждение годового календарного учебного графика;
- другие вопросы, связанные с образовательной деятельностью бюджетного учреждения.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы бюджетного учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

Педагогический совет правомочен при присутствии на его заседаниях не менее 2/3 членов педагогического совета.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Срок действия полномочий педагогического совета бюджетного учреждения – 5 лет.

Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора бюджетного учреждения, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками бюджетного учреждения.».

**6. Пункт 5.9 раздела V устава изложить в следующей редакции:**

«5.9. Управляющий совет бюджетного учреждения является представительным коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления бюджетного учреждения и осуществляющим в соответствии с его уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции бюджетного учреждения.

Управляющий совет состоит из представителей следующих категорий участников образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обучающихся, достигших возраста 14 лет;
- педагогических и других работников бюджетного учреждения (в том числе директора (по должности));
- представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии бюджетного учреждения).

Управляющий совет принимает решение по вопросам:

- участие в определении стратегических целей бюджетного учреждения, включая особенности его развития;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания, труда в бюджетном учреждении;
- содействие в создании оптимальных условий и форм организации образовательного процесса (согласование локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность, связанных с соблюдением прав и обязанностей участников образовательного процесса).

Управляющий совет ежегодно определяет ключевые направления своей работы на учебный год. Управляющий совет несет ответственность перед учредителем, бюджетным учреждением и участниками образовательных отношений за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации управляющего совета избирается секретарь управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь управляющего совета избираются на первом заседании управляющего совета, которое созывается директором бюджетного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

Директор и работники бюджетного учреждения, представитель учредителя не могут быть избраны председателем управляющего совета. На



случай отсутствия председателя управляющий совет из своего состава избирает заместителя председателя.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

Управляющий совет бюджетного учреждения возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей), избранных в управляющий совет, либо из числа кооптированных в управляющий совет членов.

В целях подготовки заседаний управляющего совета и выработки проектов документов председатель управляющего совета вправе запрашивать у директора бюджетного учреждения необходимые документы, данные и иные материалы.

Заседания управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов управляющего совета.

В случае, когда количество членов управляющего совета в связи с выбытием членов становится менее половины количества, предусмотренного локальным актом бюджетного учреждения, оставшиеся члены управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов членов управляющего совета. Новые члены управляющего совета должны быть избраны в течение двух месяцев со дня выбытия из управляющего совета последнего из выбывших членов.

Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя управляющего совета. Заседания управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем управляющего совета. Секретарь обеспечивает сохранность документации управляющего совета. В случае отсутствия в установленные сроки необходимого решения управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, директор бюджетного учреждения вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

Организационной формой работы управляющего совета являются заседания, проводимые не реже 1 раза в квартал.

Срок действия полномочий управляющего совета бюджетного учреждения – 5 лет.

Для более подробной регламентации процедурных вопросов порядка работы управляющего совета бюджетным учреждением разрабатывается и утверждается локальный акт.».

**7. Пункты 5.11 раздела V, 7.3 раздела VII устава признать утратившими силу.**